

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Куба-Таба  
Баксанского муниципального района КБР



Согласовано  
Председатель ПК  
Кочесонова Х.М



Утверждаю  
Директор МОУ СОШ №1  
И.З. Тохтамышева  
приказ № от 3.01.2021г

**ИНСТРУКЦИЯ**  
администратора безопасности информационных систем персональных данных  
МОУ «СОШ №1» с.п. Куба-Таба

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Данная Инструкция определяет основные обязанности и права администратора безопасности информационных систем персональных данных **МОУ «СОШ №1»**

- 1.1. (далее – школа).
- 1.2. Администратор безопасности информационных систем персональных данных (далее – ИСПДн) является сотрудником школы и назначается приказом школы.
- 1.3. Решение вопросов обеспечения информационной безопасности входит в прямые служебные обязанности администратора безопасности ИСПДн.
- 1.4. Администратор безопасности ИСПДн обладает правами доступа к любым программным и аппаратным ресурсам школы.

**II. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. **Автоматизированное рабочее место (АРМ)** – персональный компьютер и подключенные к нему периферийные устройства – принтер, многофункциональные устройства, сканеры и т.д.

2.2. **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных) (ст. 3 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.3. **Доступ к информации** – возможность получения информации и её использования (ст. 2 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»).

2.4. **Защита информации** — деятельность по предотвращению утечки информации, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на информацию, то есть процесс, направленный на достижение информационной безопасности.

2.5. **Информация** - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления (ст. 2 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»).

2.6. **Информационная система персональных данных (ИСПДн)** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств (ст. 3 ФЗ РФ от 27.07.2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.7. **Несанкционированный доступ (НСД)** – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (новышения, фальсификации) своих прав доступа.

- последовательность действий при ликвидации последствий аварий;
- помнить личные пароли, персональные идентификаторы не оставлять без присмотра и хранить в запирающемся ящике стола или сейфе;
- знать штатные режимы работы программного обеспечения, знать пути проникновения и распространения компьютерных вирусов;
- при применении внешних носителей информации перед началом работы провести их проверку на предмет наличия компьютерных вирусов.

При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.) пользователь должен провести внеочередной антивирусный контроль своей рабочей станции.

В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователь обязан:

- приостановить работу;
- немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов своего непосредственного начальника, администратора системы, а также смежные подразделения, использующие эти файлы в работе;
- оценить необходимость дальнейшего использования файлов, зараженных вирусом;
- провести лечение или уничтожение зараженных файлов (при необходимости для выполнения требований данного пункта следует привлечь администратора системы).

При обработке персональных данных на объектах вычислительной техники пользователю запрещается:

- записывать и хранить персональные данные на неучтенных установленным порядком машинных носителях информации;
- удалять с обрабатываемых или распечатываемых документов грифы конфиденциальности;
- самостоятельно подключать к ПЭВМ какие-либо устройства и вносить изменения в состав, конфигурацию, размещение ПЭВМ;
- самостоятельно устанавливать и/или запускать (выполнять) на ПЭВМ любые системные или прикладные программы, загружаемые по сети Интернет или с внешних носителей;
- осуществлять обработку персональных данных в условиях, позволяющих осуществлять их просмотр лицами, не имеющими к ним допуска, а также при несоблюдении требований по эксплуатации ПЭВМ;
- сообщать кому-либо устно или письменно личные атрибуты доступа к ресурсам ПЭВМ;
- отключать (блокировать) средства защиты информации;
- производить какие-либо изменения в подключении и размещении

технических средств;

- производить иные действия, ограничения на исполнение которых, предусмотрены утвержденными регламентами и инструкциями;
- оставлять бесконтрольно ПЭВМ с загруженными персональными данными, с установленными маркированными носителями, электронными ключами, а также распечатываемыми бумажными документами с персональными данными.

Права пользователя ПЭВМ:

Обрабатывать (создавать, редактировать, уничтожать, копировать, выводить на печать) информацию в пределах установленных ему полномочий.

Обращаться к обслуживающему ПЭВМ персоналу с просьбой об оказании технической и методической помощи при работе с общесистемным и прикладным программным обеспечением, установленным в ПЭВМ, а также со средствами защиты информации.

Пользователи ПЭВМ несут ответственность за:

- надлежащее выполнение требований настоящей Инструкции;
- соблюдение требований нормативных документов и инструкций, определяющих порядок организации работ по защите информации и использования информационных ресурсов;
- сохранность и работоспособное состояние средств вычислительной техники ПЭВМ;
- сохранность персональных данных.