

<p>«СОГЛАСОВАНО» на заседании УС Протокол № <u>6</u> от «<u>03</u>» <u>04</u> 20<u>24</u>г. Председатель УС <i>А.Б.Лигидова</i> А.Б.Лигидова</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» Председатель Совета родителей <i>Шогова М.З.</i> «<u>03</u>» <u>04</u> 20<u>24</u>г.</p>	<p>«СОГЛАСОВАНО» на заседании Совета обучающихся МОУ «СОШ № 1» с.п.Куба-Таба Протокол № <u>6</u> от «<u>03</u>» <u>04</u> 20<u>24</u> г.</p>	<p>«ПРИНЯТО» на заседании педагогического совета МОУ «СОШ № 1» с.п.Куба-Таба Протокол № <u>6</u> от «<u>03</u>» <u>04</u> 20<u>24</u> г.</p>	 <p>№ 1 » И.З. от</p>
--	---	--	--	--

Положение о привлечении обучающихся к общественно- полезному труду, не предусмотренному образовательной программой в МОУ «СОШ №1» с.п.Куба-Таба

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о привлечении обучающихся к общественно- полезному труду, не предусмотренному образовательной программой в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» с.п.Куба-Таба (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституцией Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства РФ от 25 февраля 2000 г. № 163 «Об утверждении перечня тяжёлых работ и работ с вредными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет», Федеральный закон от 04.08.2023 N 479-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации, Уставом МОУ «СОШ №1» с.п.Куба-Таба (далее – Школа).

1.2. Положение регламентирует порядок привлечения обучающихся Школы к труду, не предусмотренному образовательной программой Школы.

1.3. Общественно-полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде Школы и во внешней социальной среде, закрепляющих у подростков социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательно-воспитательной деятельности.

1.6. При принятии настоящего Положения учитывается мнение членов ученического самоуправления и членов родительского комитета Школы.

1. Направления и формы организации труда обучающихся.

1.1. Главными направлениями общественно-полезного труда являются:

- общественная работа - активное участие в работе класса, в организации школьных и классных мероприятий;
- дежурство по Школе, участие в субботниках на её территории Школы и на закреплённой территории;
- овладение основами экономики и организации сельскохозяйственной опытнической работы: работа на учебно-опытном участке: перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями;
- участие в труде по самообслуживанию: поддержание порядка и чистоты в классе, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;
- генеральная уборка школьных помещений после каждой четверти: мытьё стен, подоконников, школьной мебели;
- мелкий ремонт мебели: подкручивание болтов, гаек, стяжка металлическим уголком столови стульев.

1.2. Обучающиеся Школы могут привлекаться к самообслуживанию по наведению чистоты и порядка в форме дежурства по классу.

1.3. Обучающиеся Школы могут привлекаться к благоустройству территории Школы в форме проведения субботников, акций по озеленению, акций по оформлению территории Школы, проведения месячников по благоустройству территории Школы, сельского поселения в форме субботников, проведения месячника по благоустройству.

1.4. Администрация Школы выделяет учителей для участия в организации труда обучающихся, осуществляющих педагогическое руководство их трудовой деятельностью.

2. Порядок организации труда обучающихся.

- 2.1. Труд обучающихся Школы организуется в течение учебных четвертей учебного года, во время, не связанное с образовательной деятельностью, в каникулярное время.
- 2.2. Дежурство по классу проводится по графику, составленному активом класса (ответственным) совместно с классным руководителем.
- 2.3. Дежурство по Школе проводится по графику, составленному заместителем директора по УВР.
- 2.4. Продолжительность дежурства класса по школе: в течение рабочей недели во время свободное от занятий (перемены).
- 2.5. При организации работы следует учитывать возрастные особенности обучающихся Школы. В начальных классах допускается следующая работа:
 - в 1 – 4-х классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе: полив цветов, протирание классной доски, дежурстве по

Школе, оказание посильной помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закреплённом участке территории Школы;

- в 5 – 9-х классах - активное участие в работе актива класса, дежурство в классе: полив цветов, протирание классной доски, наведение порядка и чистоты в классе, дежурство по Школе, оказание посильной помощи в соблюдении и поддержании образцового порядка в школьных помещениях и на закреплённом участке территории Школы, работа на учебно-опытном участке: перекопка, посадка, прополка, уход за растениями, сельскохозяйственная опытническая работа, несложный ремонт школьной мебели, ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий.

3.5. График проведения работ определяет классный руководитель по согласованию с заместителем директора по воспитательной работе, который может корректироваться с учётом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся Школы.

3.6. При наличии у обучающихся Школы противопоказаний к физическому труду они привлекаются к облегчённому физическому или интеллектуальному труду.

4. Охрана труда обучающихся.

4.1. Администрация Школы организует труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии, согласовывает виды работ, условия труда и несёт личную ответственность за безопасные условия труда.

4.2. Обучающиеся Школы допускаются к участию в труде после проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.

4.3. Запрещается привлечение обучающихся Школы к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, в праздничные дни, связанным с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей.

4.4. Не используется рабочий инструмент и инвентарь, предназначенный для работы взрослым. Масса любого рабочего инструмента, используемого обучающимися до 10 лет, не должна превышать 400 - 600 г., ручки рабочего инвентаря должны быть округлыми, гладкими, без заусенцев и трещин, прочно насаженными, немного короче и на 2-3 см в диаметре меньше, чем для взрослых.

4.5. При переноске земли, воды не превышать предельно допустимую норму переноски тяжестей:

- для обучающихся начальных классов - не более 3 кг,
- для обучающихся 10-14 лет: девушки - 3 кг, юноши - 6 кг,

- 15 лет: девушки - 4 кг, юноши - 7 кг,
- 16 лет: девушки - 5 кг, юноши - 11 кг.

4.6. Для предотвращения быстрого переутомления необходимо чередовать виды работ, а также после каждых 45 мин. работы делать перерыв на 15 мин. для активного отдыха.

4.7. Общая продолжительность ежедневной работы обучающихся в период летних каникул не должна превышать:

- для обучающихся 5-6 классов – 1,5 часа;
- для обучающихся 7-9 классов – 2 часа.

4.8. Очистку почвы от посторонних предметов: камней, осколков стёкол, кусков металл производить только с помощью лопат, грабель и другого инвентаря, не собирать их незащищёнными руками.

4.9. При работе по прополке во избежание порезов рук работать только в перчатках.

4.10. При несчастных случаях, происшедших с обучающимся Школы в процессе труда, им оказывается срочная медицинская помощь. Несчастные случаи и причины, приведшие к ним, расследуются в установленном порядке. Должны быть немедленно устранены организационно технические причины несчастного случая и приняты меры к предотвращению подобных случаев в дальнейшем.

4.11. Контроль за обеспечением безопасных условий общественно- полезного труда обучающихся осуществляет заместитель директора по воспитательной работе и заведующий хозяйством.

5. Заключительные Положения.

5.1. Настоящее Положение обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о внеурочной деятельности обучающихся принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу