

Принято на педагогическом совете
МОУ «СОШ №1» с.п. Куба-Таба
Протокол № 1 от 24.02.2017г

Утверждаю
Директор МОУ «СОШ №1» с.п. Куба-Таба
Баксанского муниципального района КБР
И.З.Тохтамышева
Приказ № 33 от 24.02.2017г



Положение о системе видеонаблюдения в МОУ «СОШ №1» с.п. Куба – Таба

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч.8,9 п.1 ст.41 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273,ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006г № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007г. №781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Правилами внутреннего трудового распорядка, Уставом муниципального образовательного МОУ «СОШ №1» с.п.Куба -Таба (далее ОУ).

1.2. Система видеонаблюдения в ОУ является важнейшим элементом общей системы безопасности ОУ, направленной на обеспечение безопасности ОУ, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Система видеонаблюдения в помещениях ОУ ведется с целью обеспечения безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

1.4. Настоящее положение обязательно для работников ОУ.

1.5. Каждый работник подлежит ознакомлению с Положением под роспись.

2. Цели и задачи.

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников образовательного процесса, контроля количества и качества выполняемых работниками обязанностей, а также обеспечения сохранности имущества работодателя не допускается.

2.3. Задачи мероприятия по обеспечению безопасности ОУ путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав, интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин(последствий) деятельности, приводящей к порче имущества ОУ.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения.

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором ОУ.

3.2. Участники образовательного процесса информируются о вводимом в ОУ видеонаблюдении с момента установки камер видеонаблюдения.

3.3. Система видеонаблюдения в помещениях ОУ является открытой. Схема установки видеокамер разрабатывается администрацией школы.

3.4. Видеонаблюдение в ОУ ведется постоянно.

3.5. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

3.5.1. в местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц:

-по внешнему периметру зданий ОУ

-внутренний двор ОУ

-въездные и входные зоны;

3.5.2. в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации:

-коридоры, рекреации, лестничные пролеты

-спортивные залы, спортивные площадки;

3.5.3 в местах, предназначенных для проведения массовых культурно-развлекательных, досуговых, спортивно-массовых мероприятий;

3.5.4. в местах, определенных для организации массового питания школьников;

3.5.5. в местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей учащихся(гардероб)

3.6. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников ОУ, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников ОУ, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников.

3.7. Зоной, свободной от видеоконтроля является кабинет психолога, учительская комната, учебные аудитории.

3.8. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о введении видеонаблюдения. Для оповещения о видеонаблюдении могут быть использованы следующие формы:

-размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;

-информирование членов образовательного процесса на общих собраниях(родительское, педагогическое, ученическое)

-инные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам.

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, уничтожаются автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.3. Отображение процесса видеозаписи камер наружного наблюдения, ученического гардероба, столовой, рекреаций в режиме реального времени производится на экране, установленном в кабинете директора с целью своевременного реагирования.

4.4. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор ОУ. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа, хранящийся у директора ОУ.

4.5. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора школы в условиях ограниченного доступа. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники правоохранительных органов (при наличии заявления от родителей или педагогов), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители обучающихся).

4.6. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и (или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил для учащихся, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях ОУ, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором ОУ с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальности информации.

4.7. В соответствии со ст. 5 Закона «О персональных данных» после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

4.8. В целях обеспечения защиты персональных данных третьих лиц, в соответствии со ст. 89 ТК РФ по требованию работника ему предоставляются только те записи, которые не содержат изображений других работников или иных граждан.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с 01.03.2017г. на неопределенный срок.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора ОУ.

5.3. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.

Ознакомлены:

- | | | | |
|-------------------|------------------|-----------------|------------------|
| • Шериева Л.А. | <u>[подпись]</u> | Малкарова З.С. | <u>[подпись]</u> |
| • Кажарова М.З. | <u>[подпись]</u> | Дышекова Г.М. | <u>[подпись]</u> |
| • Шокуев Н.Н. | <u>[подпись]</u> | Карданова З.Х. | <u>[подпись]</u> |
| • Кясов А.Ю. | <u>[подпись]</u> | Евсеева Ж.Х. | <u>[подпись]</u> |
| • Эздекова И.М. | <u>[подпись]</u> | Хамукова М.Л. | <u>[подпись]</u> |
| • Хамукова М.Х. | <u>[подпись]</u> | Пшихачев Г.С. | <u>[подпись]</u> |
| • Гукова Ф.М. | <u>[подпись]</u> | Нырова Р.С. | <u>[подпись]</u> |
| • Кочесокова Х.М. | <u>[подпись]</u> | Эздекова Л.Х. | <u>[подпись]</u> |
| • Машукова А.М. | <u>[подпись]</u> | Гедмишхова З.Б. | <u>[подпись]</u> |
| • Машукова Ф.З. | <u>[подпись]</u> | Кунашев А.С. | <u>[подпись]</u> |
| • Бишенова А.Л. | <u>[подпись]</u> | Этуева М.М. | <u>[подпись]</u> |
| • Макоева З.Х. | <u>[подпись]</u> | Кожаква Р.Х. | <u>[подпись]</u> |
| • Лигидова Р.М. | <u>[подпись]</u> | Балкизова М.А. | <u>[подпись]</u> |
| • Мальбахова М.З. | <u>[подпись]</u> | Шукова Ж.Ю. | <u>[подпись]</u> |
| • Крымукова В.Н. | <u>[подпись]</u> | Этуева Х.К. | <u>[подпись]</u> |
| • Кумыкова Р.Х. | <u>[подпись]</u> | Кочесоков А.А. | <u>[подпись]</u> |
| • Паунежева З.Х. | <u>[подпись]</u> | Хамуков А.М. | <u>[подпись]</u> |
| • Кочесокова З.Х. | <u>[подпись]</u> | Кясов А.А. | <u>[подпись]</u> |
| • Кумыкова Э.М. | <u>[подпись]</u> | | |
| • Хаупшева Т.М. | <u>[подпись]</u> | | |
| • Шокуева А.М. | <u>[подпись]</u> | | |