

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Куба-Таба  
Баксанского муниципального района КБР



Согласовано

Председатель ПК МОУ «СОШ №1»  
с.п. Куба-Таба

Кочесокова Х.М  
Протокол №1 от «30» августа 2016г

Утверждаю

Директор МОУ «СОШ №1» с.п. Куба-Таба  
Баксанского муниципального района КБР

И.З.Тохгамышева  
Приказ №240/1 от «30» августа 2016г

Положение

об организации работы по обеспечению  
пожарной безопасности.

1. Основные понятия.

- 1.1. Пожарная безопасность — состояние защищенности личности, имущества, общества и государства от пожаров.
- 1.2. Пожар — неконтролируемое горение, причиняющее материальный ущерб, вред жизни и здоровью граждан, интересам общества государства.
- 1.3. Требования пожарной безопасности — специальные условия социального и (или) технического характера, установленные в целях обеспечения пожарной безопасности законодательством Российской Федерации, нормативными документами или уполномоченным государственным органом.
- 1.4. Нарушение требований пожарной безопасности — невыполнение или ненадлежащее выполнение требований пожарной безопасности.
- 1.5. Противопожарный режим — правила поведения людей, порядок организации производства и (или) содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров.
- 1.6. Меры пожарной безопасности — действия по обеспечению пожарной безопасности, в том числе по выполнению требований пожарной безопасности.

2. Общие положения.

- 2.1. Настоящее положение разработано для муниципального образовательного учреждения МОУ СОШ №1 с.п. Куба-Таба и определяет функции образовательного учреждения в области обеспечения пожарной безопасности, регламентирует обязанности работников, а также определяет порядок, формы и методы их работы по созданию надлежащего противопожарного режима на своих рабочих местах.
- 2.2. Положение вводится в целях улучшения работы по обеспечению пожарной безопасности, предупреждению пожаров и является обязательным документом для исполнения всеми работниками школы.
- 2.3. Работа по обеспечению пожарной безопасности в школе организована в соответствии с Федеральным законом «О пожарной безопасности» от 21.12.94 г. № 69-ФЗ, «Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации» ППБ 01-03, приказом МЧС и Министерства образования РФ от 07.04.2003 г. № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», а также организационно-распорядительной документацией МОУ и настоящим Положением.
- 2.4. Настоящее Положение действует до принятия нового.

3. Организация работы по обеспечению пожарной безопасности.

- 3.1. Персональная ответственность за обеспечение пожарной безопасности школы в соответствии с действующим законодательством возлагается на директора школы.
- 3.2. Директор школы обязан:
  - разрабатывать и осуществлять меры по обеспечению пожарной безопасности

- выполнять предписания, постановления и иные законные требования должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности на всех объектах школы;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать работников мерам пожарной безопасности;
- включать в соглашение по охране труда вопросы пожарной безопасности;
- содержать в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускать их использования не по назначению;
- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров, установлении причин и условий их возникновения, а также при выявлении лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности и возникновении пожара;
- обеспечить доступ должностным лицам Государственной противопожарной службы при осуществлении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, сооружения и иные объекты школы;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии пожарной безопасности в учреждении, а также о происшедших пожарах;
- включить в функциональные обязанности работников вопросы пожарной безопасности, исходя из возложенных на них служебных задач;
- незамедлительно сообщать в Государственную противопожарную службу о возникших пожарах, неисправностях, имеющихся систем и средств противопожарной защиты.

**3.3.** Ответственность за организацию и проведение всей работы по обеспечению пожарной безопасности, за эксплуатацию и исправное техническое состояние электроустановок, всех систем и средств противопожарной защиты в школе несет заместитель заведующий по административно-хозяйственной работе.

**3.3. На заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе возлагается:**

- осуществление контроля за соблюдением установленного противопожарного режима, выполнением инструкций, норм, правил, проведением мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;
- проведение анализа состояния пожарно-профилактической работы и разработка мер по ее улучшению;
- проведение работы по обеспечению пожарной безопасности и мероприятий по предупреждению пожаров в школе;
- проведение совместных проверок состояния сетей противопожарного водоснабжения, установок пожарной сигнализации, систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией;
- проведение вводного, первичного, целевого и внепланового инструктажа;
- обучение персонала действиям в случае пожара и эвакуации людей;
- разработать инструкции по пожарной безопасности;
- обеспечение выполнения предписаний, постановлений и других законных требований должностных лиц Государственной противопожарной службы;
- разработка планов, приказов по обеспечению пожарной безопасности и осуществлению контроля за их исполнением;
- выявление причин и обстоятельств нарушений требований пожарной безопасности, принятие мер по их предупреждению;
- проведение регулярных проверок и содержание в исправном состоянии:
  - а) электрооборудования;
  - б) сетей противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, внутренние пожарные краны, рукава, стволы);
  - в) системы автоматической пожарной сигнализации и средств связи;
  - г) систем противодымной защиты (двери в коридорах, проходах, лестничных клетках, тамбурах) и индивидуальных средств защиты органов дыхания;
  - д) систем оповещения о пожаре и управления эвакуацией (звуковые сигналы, трансляция речевой информации, указатели световой и табличной индикации «Выход», громкоговорители, планы эвакуации, электрические фонари, двери эвакуационных выходов);
  - е) первичных средств пожаротушения (огнетушители).

### **3.5. Ответственный за пожарную безопасность школы имеет право:**

- проверять состояние пожарной безопасности во всех помещениях и давать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных недостатков;
- опрашивать и получать от работников материалы по пожарной безопасности, требовать письменных объяснений от лиц, допустивших нарушение норм, правил, инструкций по пожарной безопасности;
- требовать от заведующей отстранение от работы лиц, не прошедших противопожарного инструктажа;
- представлять директору школы предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по обеспечению пожарной безопасности и вносить предложения по привлечению к дисциплинарной ответственности в установленном порядке лиц, виновных в нарушении правил пожарной безопасности, инструкции и не выполняющих требования по устранению замечаний;
- беспрепятственно осматривать в любое время суток групповые, служебные и бытовые помещения и объекты в школе;
- представлять по поручению директора школы в государственных и других общественных организациях при обсуждении вопросов пожарной безопасности.

**3.6. Ответственность за пожарную безопасность групповых помещений, кабинетов, складов несут работники, специально назначенные приказом заведующей МОУ.**

**3.6. Лица, ответственные за пожарную безопасность служебных и групповых помещений обязаны:**

- знать действующие правила, инструкции по пожарной безопасности, противопожарному режиму школы, а также для отдельных пожароопасных помещений, операций, работ;
- следить за состоянием подъездов, подступов к зданию;
- следить за состоянием эвакуационных путей и выходов, не допускать их загромождений, установки каких-либо приспособлений, препятствующих нормальному закрытию противоподымных и противопожарных дверей, наглухо закрытых основных и запасных выходов. Поддерживать на своих участках, в помещениях установленный противопожарный режим и контролировать его выполнение;
- разъяснять воспитанникам и работникам меры пожарной безопасности, действующие в данном помещении, порядок действий в случае пожара, эвакуации, проводить инструктаж и обучение своих работников;
- знать места расположения первичных средств пожаротушения, связи, сигнализации, следить за их исправностью и уметь ими пользоваться при пожаре;
- не допускать проведения временных пожароопасных работ (электрогазосварка, резка металла и т.п.) в помещениях и на территории учреждения без специально оформленного наряда-допуска;
- проводить ежедневно по окончании рабочего дня, перед закрытием тщательный осмотр закрепленных помещений. Следить за тем, чтобы по окончании работы производилась уборка рабочих мест и помещений, отключалась электросеть (за исключением дежурного освещения), источников электропитания автоматических установок сигнализации;
- постоянно следить за соблюдением воспитанниками и работниками мер пожарной безопасности, установленного противопожарного режима, а также за своевременным выполнением должностным лицом противопожарных мероприятий;
- знать порядок действий при пожаре, эвакуации воспитанников и работников, имущества;
- выполнять другие возложенные на них дополнительные обязанности.

### **3.8. Работники школы обязаны:**

- соблюдать требования пожарной безопасности и противопожарный режим школы;
- знать места расположения и уметь пользоваться огнетушителями, внутренними пожарными кранами;
- при обнаружении пожара немедленно уведомлять пожарную охрану;
- до прибытия пожарной охраны принимать посильные меры по спасению людей,

имущества и тушению пожара;

- оказывать содействие пожарной охране при тушении пожара;
- немедленно докладывать своему непосредственному руководителю о нарушениях установленного противопожарного режима и правил пожарной безопасности.

3.9. В случае отсутствия заведующей и ответственного за противопожарную безопасность в момент возникновения пожара возложить ответственность за организацию эвакуации воспитанников и работников на дежурного администратора.

3.10. Действия дежурного администратора:

- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону «31-1-27»;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной охраны организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной охраны и сопровождение ее к месту пожара.